

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «КХМТ»

 В.И. Беров
« 21 » 09 2018г.

ПЛАН
учебно-методической работы ГБПОУ РО
«Каменский химико-механический техникум»
на 2018-2019 учебный год

Методическая тема: «Обновление содержания образования с учетом требований профессиональных стандартов, актуализированных ФГОСов, запросов и перспектив региональной экономики».

Цель: создать комплексное сопровождение профессиональной подготовки студентов техникума с учетом требований профессиональных стандартов, актуализированных ФГОСов, запросов и перспектив региональной экономики

Задачи:

1. Модернизация среднего профессионального образования, в том числе посредством внедрения адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ.
 - Участие в региональных чемпионатах «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) и «Абилимпикс»;
 - Совершенствование материально-технической, учебно-методической базы образовательной организации, в т.ч. с использованием цифровой образовательной среды;
 - Подготовка, переподготовка и повышение квалификации управленческих и педагогических кадров образовательной организации;
 - Разработка адаптивных, практико-ориентированных образовательных программ среднего профессионального образования;
 - Развитие движения наставничества.
2. Разработка и обновление нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса техникума в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, актуализированных ФГОСов, запросов и перспектив региональной экономики.
3. Формирование системы непрерывного обновления работающими гражданами своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики всеми желающими.

- Развитие современной инфраструктуры дополнительного профессионального образования, в том числе для взрослого населения;
 - Обновление программного обеспечения дополнительного профессионального образования для взрослых, в т.ч. по направлениям цифровой экономики;
 - Повышение степени информированности работающих граждан об имеющихся в образовательной организации возможностях непрерывного обновления своих профессиональных знаний и приобретения новых профессиональных навыков, включая овладение компетенциями в области цифровой экономики.
4. Создание учебно-воспитательного пространства, отвечающего современным требованиям к структуре, условиям и результатам воспитания.
 - Формирование навыков проектной деятельности для организации добровольческих акций, проектов, движений патриотической направленности совместно с обучающимися, родителями, общественными объединениями;
 - Повышение уровня знаний нормативной и концептуальной основы современной государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи: проведение проектных занятий по реализации основных направлений Распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Формирование мотивационной основы для активного участия педагогов в процессе воспитательной работы, разработки программно-методической основы и демонстрации моделей поведения;
 - Поддержка инициатив продвижения музейного воспитания.
 5. Продолжение работы по сохранению контингента и адаптации обучающихся.
 6. Продолжение работы по созданию комплексной системы профориентации школьников, молодежи и сопровождения профессиональной карьеры выпускников техникума для удовлетворения потребностей приоритетных направлений развития регионального рынка труда, обеспечивающей востребованность выпускников.
 7. Содействие трудоустройству выпускников, мониторинг трудоустройства выпускников техникума.

Направления деятельности:

В диагностическое:

- изучение теоретических основ современного состояния науки, образования, производства, показателей качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих;

- обработка и анализ результатов конкурсов, викторин, предметных олимпиад, проектной и исследовательской деятельности обучающихся техникума;
- диагностика качества обученности;
- анализ и оценка качества образования:
 - индивидуальная работа с преподавателями;
 - посещение и анализ занятий;
 - анализ и обобщение передового педагогического опыта.

Информационное:

- оформление и постоянное обновление сайта техникума;
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- информирование педагогических работников техникума о новых направлениях в учебно-воспитательном процессе, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, нормативных, локальных актах;
- обновление проблемно-ориентированных баз данных по актуальным вопросам учебно-воспитательного процесса в рамках нового закона «Об образовании в РФ».

Содержание образования:

- определение основных структурных и функциональных составляющих условий повышения качества профессиональной подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих для устойчивого социально-экономического развития региона;
- проведение конкурсов профессионального мастерства (3, 4 курс), предметных и профессиональных олимпиад (1, 2 курс) в соответствии со стандартами WorldSkills;
- дидактическое и методическое обеспечение организации самостоятельной работы студентов;
- дидактическое и методическое обеспечение проведения практических и лабораторных работ, учебных и производственных практик;
- оказание помощи педагогическим работникам в определении содержания, форм, методов и средств организации педагогического процесса при реализации профессиональных модулей ФГОС СПО;
- консультирование педагогических работников и оказание им методической помощи;
- подготовка методических пособий и рекомендаций по конкретным направлениям педагогического процесса.

Инновационное, экспериментальное:

- методическое сопровождение инновационных процессов в техникуме;
- формирование новой системы контроля знаний студентов;
- организация работы Службы качества техникума в свете нового закона «Об образовании в РФ»;

- организация работы Службы содействия трудоустройству выпускников техникума.

Повышение квалификации:

- организация повышения квалификации педагогов:
 - повышение профессиональных компетенций преподавателей через проведение методических практикумов по актуальным вопросам;
 - повышение ИКТ компетенций через проведение семинаров-практикумов в соответствии с методическими потребностями каждой цикловой комиссии;
 - организация работы по совершенствованию работы с одаренными студентами.
- организация работы по саморазвитию педагогов.

Содержание методической работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I. Организационно-методическая деятельность			
1.1. Диагностическая деятельность			
1	Мониторинг качества обученности	2 раза в год	Коваленко Е.В., председатели ЦК
2	Анализ и оценка качества образования	в течение года	Волченкова О.В., председатели ЦК, Коваленко Е.В.
1.2. Информационная деятельность			
1.	Ознакомление с достижениями педагогической науки в области современных образовательных технологий.	периодически	Волченкова О.В., Бытый И.В., председатели ЦК
2.	Организация педагогических и методических советов, семинаров, методических практикумов.	по отдельному плану	Волченкова О.В., Войналович Н.В., Ругаева Т.А., Бытый И.В.
3.	Оформление выставок: • периодической научно-методической литературы • обзор современных педагогических технологий • из опыта работы преподавателей техникума	периодически	Еременко О.М., Бытый И.В.
4	Создание банка достижений в творческой деятельности преподавателей и студентов техникума.	в течение года	Бытый И.В.
5	Подготовка публикаций (по плану ЦК).	в течение года	Волченкова О.В.
6	Участие в региональных научно-практических конференциях.	в течение года	Волченкова О.В.
1.3. Организация и координация работы ЦК по основным направлениям методической работы техникума			
	- МО руководителей групп; - психолого-педагогического практикума;	периодически	Волченкова О.В., Войналович Н.В.,

	- методического практикума; - творческих лабораторий преподавателей; - практикумов по внедрению ИТ в учебный процесс; - методического совета		Ругаева Т.А., Бытый И.В.
II. Педагогические советы			
1.	Организационное заседание педагогического совета: • Цели и задачи на 2018-2019 учебный год. • Отчет приемной комиссии о результатах выполнения набора и комплектования контингента на 2018-2019 учебный год. • Обсуждение плана организации учебно-методической и воспитательной работы на 2018-2019 учебный год. • Рассмотрение локальной нормативной документации	август-сентябрь	Волченкова О.В., Войналович Н.В. Котова Г.В.
2.	Воспитательная среда техникума - важнейшее условие становления профессиональной компетентности будущих специалистов	ноябрь	Войналович Н.В.
3.	Модернизация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС, актуализированных ФГОС, профессиональных стандартов, работодателей как условие подготовки конкурентоспособного специалиста	февраль	Волченкова О.В.
4.	Система (методика и опыт) работы по построению практико-ориентированной модели подготовки кадров с элементами дуальной системы образования в ГБПОУ РО "КХМТ"	апрель	Котова Г.В.
5.	Итоги работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год	июль	Волченкова О.В., Войналович Н.В. Котова Г.В.
III. Методические советы			
1.	Организационно-педагогические условия реализации образовательных программ по актуализированным стандартам. Обсуждение планов работы ЦК	сентябрь	Волченкова О.В.
2.	Анализ входного контроля знаний студентов: проблемы, пути решения. Разработка ФОС по актуализированным стандартам.	октябрь	Волченкова О.В., председатели ЦК
3.	Анализ нормативной и учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП с учетом требований профессиональных стандартов, актуализированных ФГОС по специальностям.	январь	Волченкова О.В., Бытый И.В.
4.	Показатели работы учебного заведения за год. Самообследование техникума. Рассмотрение графика проведения срезовых контрольных работ.	февраль	Волченкова О.В.
5.	Демонстрационный экзамен как форма проведения ВКР.	май	Волченкова О.В., Войналович Н.В., Председатели ЦК
6.	Планирование учебно-методической работы на 2019-2020 учебный год. Отчеты ЦК.	июнь	Волченкова О.В., Котова Г.В., председатели ЦК

IV. Инновационная, экспериментальная деятельность

1	Организация работы Службы качества (Приложение 1)	по отдельному плану	Волченкова О.В., Войналович Н.В.
2	Организация работы Службы содействия трудоустройству выпускников (Приложение 2)	по отдельному плану	Волченкова О.В., Денисова И.М.

V. Повышение квалификации преподавателей

5.1. Методические практикумы:

1	Обновление УМК с учетом требований профессиональных стандартов, актуализированных ФГОС по специальностям.	октябрь	Волченкова О.В., Бытый И.В.
2	Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение актуализированных ФГОС по специальностям.	март	Волченкова О.В., Ругаева Т.А., Бытый И.В.

5.2. Организация и проведение конкурсов:

1	Конкурс «Лучший по профессии»	по отдельному плану ЦК	Волченкова О.В., председатели ЦК.
2	Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий	январь	Беров В.И., Волченкова О.В., Войналович Н.В., Котова Г.В., зав. кабинетами
3	Проведение предметных олимпиад	январь-март	Волченкова О.В., Войналович Н.В., Бытый И.В., председатели ЦК

5.3. Организация и проведение предметных недель:

1	ЦК ОГСЭ	Февраль	Ларионова Г.П.
2	ЦК 13.02.11, 15.02.07	Декабрь	Астанюв А.Н.
3	ЦК 15.02.01, 18.02.07	Февраль	Юрова Л.А.
4	ЦК 08.02.01	Май	Андреева И.И.
5	ЦК 38.02.01 ЦК 09.02.02 ЦК ЕН	Апрель	Панина Л.В., Волченкова О.В., Войналович Н.В.

5.4. Изучение, обобщение и распространение

Передового педагогического опыта:

1.	Формирование информационно-педагогического банка достижений науки и передовой педагогической практики	в течение года	Волченкова О.В., Войналович Н.В., председатели ЦК
2.	Подготовка и издание методических бюллетеней по материалам методических советов, конкурсов педагогического мастерства	в течение года	Волченкова О.В., председатели ЦК
3.	Оформление альбомов предметных недель ЦК.	в течение года	председатели ЦК
4.	Подготовка и издание методической литературы преподавателей	по отдельному графику	методкабинет, председатели ЦК

5.5. Учебно-исследовательская работа

№	Тематика мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация проектно-исследовательской работы по общеобразовательным дисциплинам. (выступление на заседании ЦК)	ноябрь	Методист, председатели ЦК

2.	Организация проектно-исследовательской работы по специальным дисциплинам. (выступление на заседании ЦК)	декабрь	Методист, председатели ЦК
3.	Организация исследовательской работы среди обучающихся.	в течение года	Председатели ЦК, преподаватели
5.	Контроль за выполнением проектно-исследовательской работы обучающимися.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, председатели ЦК
6.	Проведение олимпиад и конкурсов по дисциплинам (общеобразовательный цикл и профессиональный цикл).	по графику	Методист, председатели ЦК
7.	Проведение научно-практической конференции среди обучающихся	март	Методист, председатели ЦК
8.	Участие педагогов, обучающихся в областных научно-практических конференциях.	март	Зам. директора по УР, методист, председатели ЦК
9.	Написание публикаций, статей по вопросам педагогики и методики в периодических изданиях.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, председатели ЦК
10.	Написание методических разработок.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, председатели ЦК

5.6. Совершенствование учебно-методического обеспечения специальностей техникума

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Внутренняя и внешняя экспертиза учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик, профессиональных модулей.	в течение года	Зам. директора по УР, УПР, методист
2.	Создание электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам, МДК, учебной практике производственному обучению.	в течение года	Методист, преподаватели, мастера производственного обучения
3.	Корректировка ППССЗ по специальностям.	май-август 2016	Зам. директора по УР, методист, председатели ЦК
4.	Разработка контрольно-оценочных средств, контрольно-измерительных материалов по дисциплинам и профессиональным модулям.	в течение года	Преподаватели, мастера производственного обучения.
5.	Разработка методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ.	в течение года	Преподаватели
6.	Разработка методических указаний по выполнению самостоятельной работы обучающимися.	в течение года	Преподаватели

Заместитель директора по учебной работе



О.В. Волченкова

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Н.В. Войналович

Заместитель директора по учебно-производственной работе



Г.В. Котова

**План работы
Службы качества ГБПОУ РО «КХМТ»
на 2018-2019 учебный год**

№	показатель	мероприятия	сроки	ответственный
1	Качество знаний студентов	Входной контроль	сентябрь	Волченкова О.В., Коваленко Е.В., Преподаватели
2		Подведение итогов успеваемости и посещаемости	октябрь, январь, июнь	Волченкова О.В., Коваленко Е.В., руководители групп
3		Проведение промежуточного контроля знаний студентов	ноябрь, апрель	Волченкова О.В., Коваленко Е.В., Преподаватели
4		Итоговая государственная аттестация	июнь	Волченкова О.В., Председатели ЦК
5	Качество УМО	Анализ учебной и нормативной документации на соответствие ФГОС СПО	в течение года	Волченкова О.В., Войналович Н.В., Котова Г.В. председатели ЦК, методист
6		Смотр методической работы за уч.год	май-июнь	Волченкова О.В., Войналович Н.В., председатели ЦК, методист
7	Качество образовательной услуги	Внутренний аудит качества учебных занятий: - открытые учебные занятия;	в течение года	Волченкова О.В., Войналович Н.В., председатели ЦК, методист
8		Проведение анкетирования: - студенческая оценка прочитанной дисциплины; - студенты об организации практики.	в течение года	Волченкова О.В., Коваленко Е.В. Педагог-психолог
9	Востребованность выпускников и удовлетворенность качеством подготовки выпускников работодателями	1.Сбор информации о трудоустройстве выпускников; 2.Запрос в ГУ ЦЗН; 3. Сбор информации от работодателей и выпускников техникума.	сентябрь в течение года	Волченкова О.В., Котова Г.В. Коваленко Е.В. руководители групп, Денисова И.М.

Зам.директора по УР



О.В. Волченкова

**План
мероприятий Службы содействия трудоустройству
выпускников техникума
на 2018-2019 уч.год**

№	мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Заключение договоров о социальном партнерстве с основными предприятиями города	постоянно	Котова Г.В.
	Сбор информации о потребностях предприятий города в квалифицированных рабочих кадрах		Председатели ЦК, руководители практик
2	Работа с ГУ ЦЗН	в течение года	Денисова И.М.
3	Анализ требований к выпускникам техникума работодателей города	в течение года	Волченскова О.В., Котова Г.В. Председатели ЦК, руководители практик
4	Организация и проведение встреч выпускников техникума с гл.специалистами и руководителями кадровых служб предприятий города	май-июнь	Администрация
5	Проведение организационной встречи со студентами по правам и обязанностям студента, проходящего практику.	по отдельному графику	Котова Г.В., руководители практик
6	Организация и проведение практик студентов на предприятиях города	по графику учебного процесса	Котова Г.В. Руководители практик
7	Организация и проведение квалификационных испытаний по присвоению разряда по рабочим профессиям	апрель-май	Волченскова О.В., Котова Г.В. Председатели ЦК, руководители практик
8	Проведение конференции по итогам производственной практики	февраль	Котова Г.В. Председатели ЦК
9	Анализ и планирование деятельности Службы	май	Котова Г.В. Председатели ЦК
10	Сбор и анализ данных о трудоустройстве выпускников техникума	сентябрь	Денисова И.М., руководители групп
11	Информирование студентов о работе Службы через сайт техникума	в течение года	Пилипенко Н.А.

Заместитель директора по учебной работе



О.В. Волченскова

Заместитель директора
по учебно-производственной работе



Г.В. Котова